



OBVESTILO O POSTOPKU ZUNANJE ZAPOSLOTVENE MOBILNOSTI V SKLOPU SKUPNEGA PODROČJA USLUŽBENCEV DEŽELNE IN LOKALNE JAVNE UPRAVE FURLANIJE - JULIJSKE KRAJINE V SKLADU S 6. ODS. 4. ČL. DZ Z DNE 26.6.2014, IN NATO V SKLOPU DRUGIH PODROČIJ, ZA ZASEDBO PROSTEGA DELOVNEGA MESTA UPRAVNEGA/ RAČUNOVODSKEGA URADNIKA PLAČNE SKUPINE C ZA NEDOLOČEN ČAS IN S POLNIM DELOVNIM ČASOM V SLUŽBI ZA UPRAVLJANJE ČLOVEŠKIH VIROV, TRGOVINO IN SSDP.

ODGOVORNI ZA OP SLUŽBE ZA UPRAVLJANJE ČLOVEŠKIH VIROV, TRGOVINO IN SSDP

- Glede na 6.odstavek 4.člena DZ št.12 z dne 26. junija 2014;
- v izvrševanju sklepa občinskega odbora št. 43 z dne 15.4.2015;

OBVEŠČAM,

da Občina Devin Nabrežina z objavo tega obvestila razpisuje postopek zunanje mobilnosti v sklopu skupnega področja uslužbencev deželne in lokalne javne uprave v skladu s 6. odstavkom 4. člena z dne DZ št. 12/2014, in nato v sklopu drugih področij, za zasedbo prostega delovnega mesta UPRAVNEGA/ RAČUNOVODSKEGA URADNIKA PLAČNE SKUPINE C v Službi za upravljanje človeških virov, trgovino in SSDP.

Kljub temu, da se na razpis lahko prijavijo vsi uslužbenci, ki so zaposleni v javnih upravah iz 2. odstavka 1. člena zakonske uredbe št. 165/2001 in izpolnjujejo razpisne pogoje iz tega obvestila v skladu in na podlagi 6. odstavka 4. člena DZ št. 12/2014, bo izbirni postopek opravljen ločeno za kandidate, ki so že zaposleni v sklopu skupnega področja uslužbencev deželnih in lokalnih javnih uprav Furlanije – Julijske krajine, ter za kandidate, zaposlene v javnih upravah iz 2. odstavka 1. člena zakonske uredbe št. 165/2001. V primeru neuspešnega postopka v sklopu skupnega področja javnih uslužbencev, bo zaposlitvena mobilnost izvedena tudi v sklopu drugih področij.

1. ČLEN POGOJI ZA PRIJAVO

Za sodelovanje v izbirnem postopku morajo kandidati na dan izteka prijavnega roka, ki je določen v tem obvestilu, izpolnjevati naslednje pogoje:

za osebje uprav, za katero veljajo določbe DKDP za nevodilne uslužbence v sklopu skupnega področja javnih uslužbencev Furlanije – Julijske krajine:

1. delovna pogodba za nedoločen čas, sklenjena z drugo upravo v sklopu področja uslužbencev deželne in lokalne javne uprave Furlanije – Julijske krajine (1. odstavek 127. člena DZ št. 13/1998, v nadaljevanju skupno področje) za delovno mesto upravnega/računovodskega uradnika plačne skupine C oz. enakovredno mesto glede na področje in obseg delovnih nalog;

za uslužbence javnih uprav, ki ne spadajo v skupno področje Furlanije – Julijske krajine:

1. delovna pogodba za nedoločen čas, sklenjena z javno upravo iz 2. odstavka 1. člena zakonske uredbe št. 165/2001, plačne skupine C iz VDKP za lokalno upravo za delovno mesto upravnega/računovodskega uradnika oz. enakovredno mesto glede na področje in obseg delovnih nalog;
za upravo, v kateri je kandidat zaposlen, se morajo obvezno izvajati določbe za omejevanje novih zaposlitev (Z št. 244/2007 in okrožnica Oddelka za JU št. 4/2008);

**za vse kandidate:**

2. potrdilo o sposobnosti za delo, izdano v skladu z zakonsko uredbo št. 81/2008 ter k.s.d.;
3. uspešno opravljeno poskusno delovno dobo;
4. višješolska diploma, ki jo je izdal pravno priznan šolski zavod na osnovi državnih predpisov;
5. kandidat ni bil obsojen zaradi storitve kaznivega dejanja oz. zoper njega ne teče kazenski postopek zaradi suma storitve kaznivega dejanja iz 8. odstavka 16. člena DKDP FJK z dne 26.11.2004;
6. v dveh letih pred objavo tega obvestila zoper kandidata ni bil izrečen disciplinski ukrep, hujši od ustnega opomina, in zoper njega ne teče disciplinski postopek.

Kdor ne izpolnjuje pogojev iz tega člena, ne bo pripuščen k izbirnem postopku.

Kandidati morajo izpolnjevati pogoje na dan izteka prijavnega roka, ki ga določa to obvestilo, in še nadalje do sklenitve pogodbe.

Kandidati, ki ne izpolnjujejo enega od zgoraj navedenih pogojev, ne morejo sodelovati pri izbirnem postopku. Izključitev iz postopka se kandidatu sporoči pravočasno s pisnim obvestilom na naslov, ki ga je navedel v prijavnem obrazcu.

2. ČLEN VLOŽITEV PRIJAV

Kandidat sestavi prijavo na razpis na navadnem papirju z izpolnitvijo obrazca, ki je priložen temu obvestilu, jo podpiše (*v nasprotnem primeru je izključen iz postopka*) in jo naslovi na Občino Devin Nabrežina – Službo za upravljanje človeških virov, Nabrežina Kamnolomi 25, 34011 Devin Nabrežina (TS). Podpisano vlogo mora kandidat predložiti **najkasneje do 12. ure dne 10.6.2015**, na enega od naslednjih načinov:

- osebno v vložišču Občine Devin Nabrežina (uradne ure: ob ponedeljkih in sredah 9.00 – 12.00 in 15.00 – 17.30; ob torkih, četrtek in petkih 9.00 – 12.00);
- po overjeni elektronski pošti (OEP) na naslednji naslov: comune.duinoaurisina@certgov.fvg.it

V vlogi kandidati na lastno odgovornost in v obliki samoizjave navedejo naslednje informacije:

1. osebne podatke (ime in priimek), davčno številko, datum in občino rojstva, občino stalnega prebivališča (z navedbo naslova) in popoln naslov, na katerega je treba pošiljati obvestila v zvezi s postopkom;
2. upravo, pri kateri je trenutno zaposlen, delovno mesto, plačno skupino in plačni razred ter datum, od katerega zaseda omenjeno delovno mesto in sodi v omenjeno plačno skupino;
3. podatek o uspešno opravljeni poskusni delovni dobi;
4. podatek o izpolnjevanju pogoja izobrazbe vključno z datumom pridobitve izobrazbe in ime pravno priznanega šolskega zavoda, ki je izdal potrdilo na osnovi državnih predpisov;
5. izjavo, da zoper njega ne teče disciplinski postopek, da v dveh letih pred objavo tega obvestila o mobilnosti zoper kandidata ni bil izrečen disciplinski ukrep, hujši od ustnega opomina;
6. izjavo, da ni bil obsojen zaradi storitev kaznivega dejanja oz. da zoper njega ne teče kazenski postopek zaradi suma storitve kaznivih dejanj iz 8. odstavka 16. člena DKDP FJK z dne 26.11.2004;
7. soglasje k obdelavi osebnih podatkov (zakonska uredba št. 196/2003).

Kandidat mora prijavnico podpisati in ji priložiti:

- fotokopijo veljavnega osebnega dokumenta (*v nasprotnem primeru bo izključen iz izbirnega postopka*);
- podrobni življenjepis, opremljen z datumom in podpisom kandidata (*kandidatu, ki ne predloži oz. ne podpiše življenjepisa, se ne priznajo točke za pretekle delovne izkušnje*).

Nepodpisane prijave ne bodo upoštevane.



Izjave, ki jih kandidat da in podpiše v prijavi k izbirnemu postopku ter v priloženem življenjepis, so v skladu s 43. in 46. členom OPR št. 445/2000 izjave, ki nadomeščajo ustrezna potrdila, v skladu s 47. in 38. členom navedenega OPR pa tudi izjave, ki nadomeščajo izjavo pred pričami. Če se pri naknadno opravljenih kontrolah ugotovi, da je kandidat v prijavi navedel lažne podatke, se kaznuje z izključitvijo iz izbirnega postopka in z izgubo pravice do morebitne zaposlitve (75. člen OPR št. 445/2000) brez poseganja v kazni, ki jih določa 76. člen OPR št. 445/2000 za dajanje neresničnih izjav, ponarejanje aktov in uporabo le-teh.

Občinska uprava ne odgovarja za izgubo oz. nepravčasno dostavo sporočil, namenjenih kandidatu, zaradi napačne navedbe naslova ali zaradi prepozno dospelega sporočila o spremembi v vlogi navedenega naslova. Poleg tega ne odgovarja za napačno dostavo sporočil zaradi napak tretjih oseb, nepredvidljivih okoliščin ali višje sile.

3. ČLEN DOPOLNJEVANJE PRIJAVE IN PRILOG

Če se pri obravnavi prijave ugotovijo pomanjkljivosti ali napake, Služba za upravljanje človeških virov pozove kandidata k dopolnitvi vlog, sicer bo izključen iz izbirnega postopka.

Naslednje nepravilnosti privedejo v vsakem primeru do izključitev iz izbirnega postopka:

- a) kandidat ne navede priimka in imena, datuma in kraja rojstva, prebivališča in naslova;
- b) kandidat ne podpiše prijave;
- c) kandidat ne predloži fotokopije veljavnega osebne dokumenta.

4. ČLEN POSTOPEK ZA IZBOR KANDIDATOV

Izbor kandidatov bo potekal na podlagi predloženih življenjepisov, ob upoštevanju pridobljenih poklicnih izkušenj in stopnje izobrazbe, in na podlagi ustnega razgovora, preko katerega bo komisija skušala ugotoviti strokovnost in pridobljene poklicne izkušnje v zvezi z razpisanim delovnim mestom, potrebnim strokovnim znanjem in poznavanjem zadolžitev, ki jih bo kandidat moral opravljati, osebna nagnjenja in kandidatova pričakovanja na delovnem področju.

Razgovor bo potekal pred v ta namen imenovano komisijo za ugotovitev in presojo strokovnosti ter usposobljenosti kandidata glede na razpisano delovno mesto.

Komisija razpolaga z najvišjim možnim točkovanjem, ki znaša **30 točk**, porazdeljenih kot sledi:

- največ 10 točk za poklicni curriculum;

Komisija bo predhodno določila, kako bodo dodeljene točke pri ocenjevanju življenjepisa na osnovi sledečih kriterijev:

- a) 8 točk za pridobljene poklicne izkušnje; prednost bodo imele izkušnje v sklopu službe, ki ima podobne pristojnosti in funkcijo kot služba, v kateri bo kandidat zaposlen;
- b) 2 točki za oceno poklicne priprave, ob upoštevanju priprave v stroki in na področju, ki je v zvezi s službo; poleg tega bo komisija ocenila sposobnost in pripravo vsakega posameznika;

- največ 20 točk za poklicni curriculum;

Komisija bo predhodno ocenila razgovor z upoštevanjem naslednjih meril ocenjevanja:

- specifična poklicna priprava;
- poznavanje strokovnih zadolžitev ali predhodno določenih postopkov, ki so potrebni za opravljanje službe in stopnja samostojnosti pri opravljanju dela (vključno z najbolj razširjenimi urejevalniki besedil in programi za urejanje razpredelnic);
- nagnjenje in motivacija v zvezi z razpisanim mestom.

Komisija določi tik pred začetkom razgovorov, po katerem postopku bodo le-ti potekali.



Razgovor je javnega značaja in je opravljen, če ga kandidat izdela z oceno vsaj 14/20.

Kandidat, ki ne prejme minimalnega števila točk, je izključen iz izbirnega postopka.

Kandidati se morajo javiti na dan in ob uri, ki sta določena v sklicanju, z veljavnim osebnim dokumentom.

Šteje se, da so se kandidati, ki se ne predstavijo na razgovor zaradi katerega koli razloga, odpovedali udeležbi pri izbirnem postopku.

5. ČLEN RAZGOVOR

Individualni razgovori se začnejo **1. julija 2015 ob 10. uri** v občinski hiši Občine Devin Nabrežina na naslovu Nabrežina Kamnolomi 25. Seznama kandidatov, pripuščenih na razgovor, sta ločena za skupino zaposlenih v sklopu skupnega področja javnih uslužbencev in skupino zaposlenih pri ostalih javnih upravah; objavljena sta na spletni strani www.comune.duino-aurisina.ts.it. Z vpogledom v navedeno spletno stran kandidati na lastno odgovornost ugotovijo, če so bili pripuščeni k razgovoru. Z omenjeno obliko objave uprava izpolni svojo dolžnost obveščanja kandidatov.

Kandidati se morajo javiti na določen dan ob predvideni uri z veljavnim osebnim dokumentom. Če se kandidat ne javi na razgovor, se šteje, da je odpovedal sodelovanje pri izbirnem postopku.

Komisija najprej opravi razgovore z zaposlenimi v sklopu skupnega področja javnih uslužbencev Furlanije – Julijske krajine in nato s kandidati, ki so zaposleni pri javnih upravah, omenjenih v 2. odstavku 1. člena zakonske uredbe št. 165/2001.

6. ČLEN SESTAVA PREDNOSTNEGA VRSTNEGA REDA

Predvidena je izdelava dveh ločenih prednostnih redov:

- prednostni red kandidatov, ki so zaposleni za nedoločen čas v upravah v sklopu skupnega področja uslužbencev deželne in lokalne javne uprave Furlanije - Julijske krajine;
- prednostni red kandidatov, ki so zaposleni za nedoločen čas v javnih upravah, omenjenih v 2. odstavku 1. člena zakonske uredbe št. 165/2001, **ki bo uporabljen samo v primeru neuspešno izvedenega postopka za zaposlene v sklopu skupnega področja javnih uprav.**

Končni prednostni vrstni red kandidatov, ki so uspešno opravili razgovor, se sestavi glede na število zbranih točk (vsota prejetih točk za življenjepis in za razgovor).

Prednostni vrstni red se objavi na občinski oglasni deski za obdobje 15 dni. Omenjena objava pravno nadomešča vročitev obvestila posameznim kandidatom. Končni prednostni vrstni red se objavi tudi na spletni strani Občine Devin Nabrežina.

Prednostna vrstna reda veljata eno leto od odobritve in se poleg zasedbe delovnega mesta, ki je predmet tega razpisa, lahko uporabita tudi v postopkih za zasedbo prostih delovnih mest z istim nazivom, ki bi se sprostila po objavi tega razpisa.

Prvouvrščeni kandidat prejme vabilo za sklenitev individualne pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas in s polnim delovnim časom v skladu z veljavno DKDP skupnega področja uslužbencev deželne in lokalne javne uprave FJK.



Za izbranega kandidata, ki je zaposlen v sklopu skupnega področja uslužbencev deželne in lokalne javne uprave FJK, se izvaja 27. člen DKDP z dne 7.12.2006, za kandidata, ki je zaposlen v javni upravi, ki ne spada v skupno področje, pa določbe 30. člena zakonske uredbe št. 165/2001.

Izbrani kandidat, ki trenutno dela s krajšim delovni časom, lahko sklene individualno pogodbo o zaposlitvi s to upravo le pod pogojem, da sprejme polni delovni čas (36 ur tedensko).

7. člen KONČNE IN PREHODNE DOLOČBE

Uprava si pridržuje diskrecijsko pravico, da ponovno začne postopek oziroma podaljša rok za vložitev prijav, in lahko na isti način prekliče, razveljavi oziroma spremeni ta razpis za zunanjo zaposlitveno mobilnost, tudi glede na potrebo po uskladitvi vsebine razpisa z določbami pakta za stabilnost in omejevanje izdatkov za zaposlene in obenem z naknadnimi omejitvami, ki bodo za Avtonomno deželo Furlanijo – Julijsko krajino postale veljavne po objavi tega obvestila. V omenjenih primerih kandidati niso upravičeni do povračila stroškov in nimajo pravice do ugovora zoper odločitev občinske uprave.

Za vse, kar ni izrecno določeno v tem obvestilu, veljajo predpisi s področja zunanje mobilnosti.

To obvestilo je izstavljeno ob spoštovanju Zakonika o enakih možnostih moških in žensk pri dostopu do delovnega mesta in pri obravnavanju na delovnem mestu na osnovi zakonske uredbe št. 198/2006.

To obvestilo o mobilnosti predstavlja *lex specialis*, kar pomeni, da oddaja vloge za sodelovanje pomeni, da kandidat brezpogojno sprejema vsa določila, ki jih vsebuje.

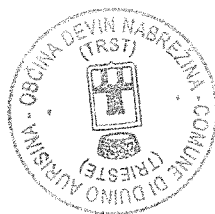
V skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi se Občina Devin Nabrežina obvezuje, da bo spoštovala zasebnost podatkov, ki jih bodo dali kandidati, in da jih bo obdelala izključno za namene tega postopka.

Vloge za mobilnost, oddane Občini Devin Nabrežina pred objavo tega obvestila, ne bodo upoštevane pri izbirnem postopku.

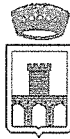
Dodatne informacije nudi Služba za upravljanje človeških virov Občine Devin Nabrežina, Nabrežina Kamnolomi št. 25 - 34011 Devin Nabrežina (TS) - telefonska št. 040/2017406-407-425.

To obvestilo o izbirnem postopku in odgovarjajoči obrazec vloge sta na voljo na spletni strani www.comune.duino-aurisina.ts.it, lahko pa se zanj zaprosi tudi na naslovu elektronske pošte personale@comune.duino-aurisina.ts.it.

Devin Nabrežina, 29.4.2015



ODGOVORNI ZA O.P.
SLUŽBA ZA UPRAVLJANJE ČLOVEŠKIH
VIROV, TRGOVINO IN SSPD
rač. Aldo Baldas



Spošt. Občina DEVIN NABREŽINA
Služba za upravljanje s človeškimi viri
Nabrežina Kamnolomi 25
34011 DEVIN NABREŽINA (TS)

V zvezi z obvestilom o zunanji zaposlitveni mobilnosti tako v sklopu skupnega področja javnih uslužbencev kot tudi izven njega za zasedbo prostega **delovnega mesta upravnega/računovodskega uradnika plačne skupine C** za nedoločen čas in s polnim delovnim časom v Službi za upravljanje človeških virov, trgovino in SSDP

VLAGAM

prijavni obrazec za sodelovanje pri zgoraj navedenem izbirnem postopku in v ta namen

IZJAVLJAM

na lastno odgovornost, v skladu in na podlagi 46., 47. in 48. člena UPR št. 445/2000, da sem seznanjen/a z določili 75. in 76. člena omenjene uredbe glede izgube pravice do ugodnosti in kazenskih sankcij v primeru neresničnih izjav:

PRIMEK: _____ IME _____

DATUM ROJSTVA: _____ Spol: (M) (Ž)

OBČINA ROJSTVA: _____ POKR. _____

OBČINA STALNEGA BIVALIŠČA: _____ POKR. _____

NASLOV: _____ HIŠNA ŠT. _____

DAVČNA ŠTEVILKA: _____ TEL ŠT.: _____

E-POŠTA _____

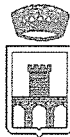
NASLOV, na katerega nasloviti sporočila v zvezi z izbirnim postopkom, če je naslov različen od zgoraj navedenega stalnega bivališča:

OBČINA: _____ POKR. _____

NASLOV: _____ HIŠNA ŠT. _____

STOPNJA IZOBRAZBE: diploma _____

iz leta _____ ocena _____ šola _____

**ZAPOSLOITEV:**

ZAPOSLEN/A V _____

PLAČNA SKUPINA _____ PLAČNI RAZRED _____

IME DELOVNEGA MESTA _____

DELOVNI ČAS: POLNI SKRAJŠANI

Datum zaposlitve v zgoraj omenjeni plačni skupini in plačnem razredu _____

ZADOLŽITVE: _____

Morebitne druge delovne izkušnje pri drugih javnih upravah (navesti dobo, ime delovnega mesta in plačno skupino)

OBENEM:

- izjavljam, da v zadnjih dveh letih pred objavo obvestila o mobilnosti zoper mene ni bil izrečen disciplinski ukrep, hujši od ustnega opomina, in obenem da zoper mene ne teče nikakršen disciplinski postopek;
- izjavljam, da nisem bil obsojen/a zaradi storitve kaznivega dejanja oz. da zoper mene ne teče kazenski postopek zaradi suma storitve kaznivega dejanja iz 8. odstavka 16. člena DKDP FJK z dne 26.11.2004;
- izjavljam, da sem telesno in duševno sposoben/a za delo na razpisanem delovnem mestu brez nobenih omejitev;
- izjavljam, da sem seznanjen/a s tem, da občinska uprava ne odgovarja za izgubo oz. nepravčasno dostavo meni namenjenih sporočil zaradi napačne navedbe naslova ali zaradi prepozno dospelega sporočila o spremembi v vlogi navedenega naslova, in da ravno tako ne odgovarja za napačno dostavo sporočil zaradi napak tretjih oseb, nepredvidljivih okoliščin ali višje sile;
- izjavljam, da sem seznanjen/a s tem, da uprava lahko ponovno začne postopek, prekliče oziroma spremeni ta razpis za zunanjo zaposlitveno mobilnost in da v teh primerih kandidati niso upravičeni do povračila stroškov in nimajo pravice do ugovora zoper odločitve občinske uprave;
- v skladu z zakonsko uredbo št. 196/2003 dovoljujem obdelavo in posredovanje zbranih osebnih podatkov, za namene in v mejah izbirnega postopka in ob spoštovanju vseh veljavnih predpisov.

PRILOGI:

- fotokopija veljavnega osebnega dokumenta;
- datirani in podpisani življenjepis z navedbo priznane stopnje izobrazbe.

Datum _____

PODPIS _____